



# DOSSIER DE PARRAINAGE CIVIL

Nom de l'enfant : .....

Célébré le ..... (date)

à ..... (heure)

Contact téléphonique : .....



# DOSSIER DE PARRAINAGE CIVIL



## RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

PÈRE

MÈRE

Nom de jeune fille : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

Prénoms : \_\_\_\_\_

Prénoms : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Lieu : \_\_\_\_\_ Dpt : \_\_

Lieu : \_\_\_\_\_ Dpt : \_\_

Adresse complète :

Adresse complète :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

-----

-----

Profession :

Profession :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



PARRAIN

MARRAINE

Nom de jeune fille : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

Prénoms : \_\_\_\_\_

Prénoms : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Lieu : \_\_\_\_\_ Dpt : \_\_

Lieu : \_\_\_\_\_ Dpt : \_\_

Adresse complète :

Adresse complète :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

-----

-----

Profession :

Profession :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## PIÈCES À FOURNIR

### PIÈCES OBLIGATOIRES

- Fiche de renseignements administratifs ci-jointe complétée
- Extrait de l'acte de naissance de l'enfant
- Livret de famille

### POUR LE PARRAIN ET LA MARRAINE :

- Photocopie de la carte nationale d'identité ou du passeport
- Profession
- Adresse exacte

